

Antragsformular zur Erhöhung des Mindestbeitrags

Allgemeine Informationen:

1. Name der Fachgruppe:

2. Ansprechperson aus dem Vorstand (Name, E-Mail, Telefon):

(Mind. 2 Personen)

Zielsetzung und geplante Massnahmen

1) Welche Ziele verfolgt die Fachgruppe mit der Beantragung der Erhöhung des Mindestbeitrags?

Bitte beschreibe die konkreten Ziele, die durch die erhöhte Finanzierung erreicht werden sollen.

2) Welche spezifischen Aktivitäten oder Projekte sollen mit den erhöhten Mitteln umgesetzt werden?

Bitte gebe eine Übersicht über die geplanten Aktivitäten oder Projekte, die durch die Mittelfinanzierung ermöglicht werden.

3) Wie tragen diese Projekte/Veranstaltungen zur Verbesserung des studentischen Engagements bei?

Bitte erkläre, wie die geplanten Massnahmen direkt oder indirekt das studentische Engagement fördern und welchen Mehrwert sie für die Studierendenschaft haben.

Berichtspflicht und regelmässige Evaluierung

Alle Fachgruppen, die 2025 von der Erhöhung des Mindestbeitrags profitieren, sind ab dem Frühjahrssemester 2026 verpflichtet, im ersten Monat jedes Semesters (FS 26, HS 26, FS 27, HS 27) einen kurzen Bericht an das Ressort Inneres und die Geschäftsführung Finanzen zu übermitteln. In diesem Bericht sind die folgenden Punkte zu behandeln:

1. Status der Ziele: Welche Ziele wurden bereits umgesetzt, und welche Aktivitäten oder Projekte sind bereits abgeschlossen oder in Planung?
2. Erreichte Ergebnisse: Welche konkreten Ergebnisse wurden durch die Mittelverwendung erzielt? Wurden die geplanten Aktivitäten oder Projekte erfolgreich durchgeführt?
3. Erkenntnisse und Anpassungen: Gab es Herausforderungen bei der Umsetzung der Projekte oder Aktivitäten? Falls ja, wie wurden diese gelöst? Gibt es Anpassungen in der Planung, die vorgenommen werden müssen?

Konsequenz bei Nichteinhaltung der Berichtspflicht:

Sollte der Bericht nicht fristgerecht eingereicht werden, behält sich der Vorstand das Recht vor, die Auszahlung der Fachgruppenbeiträge zu verweigern. Dies stellt sicher, dass die Fachgruppen ihrer Berichtspflicht nachkommen und die Mittel ordnungsgemäss verwaltet werden.

Bitte sende das ausgefüllte Antragsformular an die folgenden E-Mail-Adressen:

inneres-skuba@unibas.ch und **finanzen-skuba@unibas.ch**.

Wir werden uns bei dir innerhalb der nächsten Tage bezüglich deines Antrags kontaktieren.

Mit freundlichen Grüssen

Akil Sasitharan, Vorstand Ressort Inneres
Valentin Herzog, Geschäftsführung Finanzen